

# 法務部矯正署金門監獄外部視察小組112年度第2季視察報告

製作日期：112年7月11日

## 一、委員組成

召集人：顏郁芳

委員：李金治、鄭憲章(連江視訊與會)

## 二、本季視察業務概述

(一)收容人給養業務：

1. 機關業管科室簡報業務辦理情形。
2. 採購機關作業產品之辦理特色。

(二)「外部視察小組」專用意見箱設置：

1. 知悉相關依據規定：外部視察小組工作手冊、112年4月11日法矯署綜字第11202003920號函。
2. 機關現有意見箱使用及細節業務說明。
3. 外部視察小組專用意見箱細節事項研議：設置地點、開啟人員、開啟頻率等。

(三)委員與收容人面對面訪談：

1. 了解收容人在監執行及處遇等相關措施及辦理情形。
2. 分享訪談內容及相關意見，俾供機關精進作為之參酌。

## 三、視察內容及處理情形

案由	視察內容及處理情形	視察小組建議 (由視察小組提出具體建議)
收容人給養業務	一、視察重點及說明： 了解收容人給養業務辦理情形，並就機關簡	一、請機關多費心糖尿病收容人的飲食注意提醒，並請管理同仁及藥師在飲食控制

報內容提問下列事項：

- (一) 新收包內容物有哪些？是否足敷新入監收容人使用？
- (二) 收容人伙食費成年及少年的差額機關會做哪些運用？
- (三) 收容人每月膳食會議所提出的問題大概有哪些內容？
- (四) 收容人伙食菜色蔬果類的攝取量是否足夠，是否有收容人因攝取量不足而導致便秘之情形？
- (五) 特殊收容人的飲食需求（糖尿病患者、老年、素食者）機關的伙食是否能提供？
- (六) 收容人伙食炊煮所使用的水源種類？是否有予以必要的處理？
- (七) 收容人場舍採光、通風有哪些措施？
- (八) 場舍內的光線照明是否充足？
- (九) 金門的氣候夏季炎熱潮濕，收容人的衣被是否會提供場所讓其定期曝曬？
- (十) 製作作業產品的收容人，作業時是否提供工作服裝讓其換穿，以避免與私人衣物混雜穿著影響食品衛生？

及生活作息方面多給予指導，尤其像是代糖的使用，糖份攝取量的控制等，這部份照顧好讓他們少有狀況，亦可減少機關在照顧這類收容人方面的醫療負擔。。

二、團體生活較有顧慮的是，因少部份人不注重個人衛生而影響他人健康，尤其機關又有製作麵線等食品類的作業產品對外販售，對於衛生的標準應有更高的要求，建議機關可多提醒收容人應注意個人衛生習慣，以免衍生食品衛生疑慮及人員健康上的困擾。

## 二、機關列席視察會議回覆說明：

- (一) 本季請機關總務科收容人給養業務承辦人簡報該業務平日及年節假日、特殊節日等不同場合之辦理情形，以及採購自監自主監外作業產品等之辦理特色。
- (二) 委員提問回覆如下：
  - 1、新收包的物品是為滿足剛新收入監收容人盥洗及衣物換洗的需求，物品種類及數量都有相關規定。入監後若有其他需求可另以家屬接見送入或報告申請寄入的方式辦理。另外家境清寒的收容人機關亦有額外的生活必需品可提供。
  - 2、伙食費差異的部份，少年收容人菜色會酌供水煮蛋或蜜豆奶等這類的營養補充食品，以滿足少年成長中所需的營養。
  - 3、問題類型主要偏重在烹煮料理的口味，反應太淡或太鹹等，或是建議改變料理烹調的方式（如紅燒），會後機關綜合收容人的意見，評估經費許可下再適時調整菜單、口味。

- 4、機關除平日伙食菜色之外，會規劃提供節日食品（如粽子）或當季較適合常溫存放的水果，這類水果對收容人腸胃消化較有幫助，故較少聽到收容人有因為飲食蔬果攝取量不足而有便秘之情形。
- 5、收容人素食之食材係另外採購且炊場另以小鍋烹煮。糖尿病收容人食材則較無特別調配，但會注意湯品烹煮時糖份添加量，以微甜為主，不足的部份，收容人個人亦會另外透過代購的方式購買砂糖或代糖使用。老年收容人部份，則針對咀嚼有困難的老年收容人，提供較軟爛或以果汁機攪碎後，再予以提供。
- 6、炊場料理的用水是使用自來水，飲用水部份則為 RO 逆滲透水，濾心皆定期更換，且有紫外線燈消毒殺菌，每季皆定期檢測水質，檢測結果均公告周知。機關亦另外購置製冰機，於夏季氣候炎熱時，提供冰塊予收容人消暑使用，並建議冰塊以毛巾包裹擦拭身體消暑，不建議直接食用。

- 7、本監的場舍建築結構係採兩面開窗的建築設計，因此通風及採光相對其他大部分監所是較佳的，其中不足的部分亦裝設有通風設備及節能燈具輔助照明。舍房內則裝設有通風扇及排風扇等，採計舍房內的溫度作為設備啟閉標準，管制規定並宣導收容人周知；走道則擺置工業電扇輔助場舍空氣循環對流降溫。
- 8、節能燈具輔助照明除提供充足照明光線外，亦另可適時消弭視線死角，維護戒護安全。
- 9、於天氣晴朗時，本監會提供場地予有需要的收容人曝曬其個人衣被，以減少濕氣影響個人衛生及人員健康。
- 10、本監於收容人作業時會提供適當服裝讓其穿著，並視使用耗損情形定期發放新品供其更換。收容人作業結束回到場舍後換穿個人衣褲，服裝有所區分較不易有衛生疑慮。本監其他視同作業如環境打掃的收容人，也會提供內衣等讓其替換，以加強個人的整潔衛生。

「外部視察小組」專用意見箱設置審議

### 一、視察重點及說明：

研議於機關現行設置之收容人意見箱外，另行增設「外部視察小組」專用意見箱，並就設置之細節如外觀、開啟人員、開啟頻率、開啟方式及設置數量等進行研議，會後並依決議內容辦理。

- (一) 外部視察小組專用意見箱與機關現有收容人意見箱若併設於同一地點，收容人是否有兩者易混淆之情形？
- (二) 開啟時如何杜絕疑義？是否有需要記錄開啟情形提供日後佐證稽核？

### 二、機關列席視察會議回覆說明：

- (一) 外部視察小組專用意見箱開啟的頻率，考量收容人若有急迫性事項需立即反應，亦可向場舍主管直接報告，且意見的陳述並不僅侷限於投遞意見箱，建議頻率採與現行其他收容人意見箱同為每周開啟一次即可；考量各委員的時間限制，外部視察小組專用意見箱的開啟人員建議平時可由本監人員一併開啟，開啟情形登錄於本監現行意見箱相關簿冊記錄備查。惟當週若

- 一、有關外部視察小組專用意見箱的設置意見，綜合委員及機關同仁意見，決議後於第三季開始實施，執行情形並請承辦人納入後續每季會議議題討論，以評估及動態調整至最佳的執行方式。
- 二、外部視察小組專用意見箱之開啟與機關現行意見箱一樣，維持每週一次即可，若專用意見箱發現有陳情信件，而當週無召開外部視察小組會議，煩請機關聯繫通知時間許可的委員來監檢視陳情內容協助辦理。

	<p>召開外部視察小組會議，則由委員隨同機關人員開啟外部視察小組專用意見箱。</p> <p>(二) 於外部視察小組專用意見箱設立後，由場舍主管對該意見箱的用途及規定對收容人實施宣導，解說兩者之間的差異，減少收容人混淆的情形發生。</p>	
<p>委員與收容人面對面訪談</p>	<p><b>一、視察重點及說明：</b></p> <p>(一) 透過訪談了解收容人在監執行情形及機關處遇措施、有無意見反應。</p> <p>(二) 訪談收容人：黃○和（男性；訪談地點：戒護中心律師接見室）。</p> <p><b>二、機關列席視察會議回覆說明：</b></p> <p>本次訪談請委員隨機抽選一位收容人（若遇收容人借提、接見中或有違規情形無法接受訪談時，則略過另抽一位），本次兩位委員同時進行訪談，時間約15分鐘，訪談結束後再請委員回到會議室分享本次訪談內容及意見以進行研討。</p>	<p>今日訪談的這位黃姓收容人，之前曾有在本監執行的經驗，這次入監對於機關的生活管理、生活照顧各方面覺得滿意，也感覺到機關的獄政管理有與時俱進在進步，但本人衷心期望黃員在監執行的這段時間，能懊悔向上，不再進出監所了。</p>

**四、歷次視察建議處理情形：**

**上一季視察建議事項：**建議在當前新冠疫情已逐漸趨緩的情形下，若機關防疫措施及經費許可，可多加聘請輔導志工或人員入監，輔導收容人出監相關事宜。

**處理情形：**本監與就業輔導中心、更生保護協會、地區就業服務中心以及其他政府機關如社會局等都有業務接洽聯繫；另每季亦定期召開轉銜會議，針對接案的個案報告協助進度及個案狀況，實地面對面評估即將出監收容人的就業需求，適時輔導面談，視需求評估之後再請上述機關給予適當之協助。若前述的措施仍不敷需求，再視經費許可情形增聘人員入監輔導。

**五、附件：**無。