

113年度第3季法務部矯正署臺南第二監獄外部視察小組視察報告

製作日期：113年9月30日

一、委員組成

召集人：陳廣圻

委員：莊淳霖、張麗香

二、本季視察業務概述

(一)有關今年度4月份媒體報載泰源監獄未按累進處遇規範，導致核予錯誤分數通過假釋審查一案，事涉收容人權益影響範圍重

大，也造成民眾對於機關假釋審查制度的疑慮，對於假釋審查制度的運作以及如何避免類似錯誤情事發生，以符合公平公正

的考評方式協助收容人復歸，故將累進處遇相關規範與機關策進作為列為本季視察重點。本報告為113年度第3季之視察報告。

(二)視察業務執行概述

本小組於113年9月30日至法務部矯正署臺南第二監獄召開本年度第3次視察會議，此次會議邀請機關進行業務簡報。

(簡報內容如附件)。

三、視察內容及處理情形

案由	視察內容及處理情形	視察小組建議(由視察小組提出具體建議)
教化科「泰源監獄事件與累進處遇考評變革」業務報告	一、為瞭解機關內對於假釋審查制度的運作以及如何避免錯給分數等類似錯誤情事發生，以符合公平公正的考評方式協助收容人復歸，請機關進行說明。 二、機關列席視察會議回覆說明： (一)針對他監未按累進處遇規範核分一案，矯正機關相關策進作為如下： 1. 落實受刑人累進處遇考評作業流程，組成審查小組複查受刑人分數，強化考評精確性。 2. 資訊作業系統建立複核機制，由審查小組成員分別輸入受刑人各面向分數，避免指定單一承辦人員負責，致連環疏失。 3. 視各矯正機關每月假釋陳報人數，延長足夠之審核作業時間，使各機關能充分確認陳報資料之正確性。 4. 強化全國教化人員教育訓練，提升訓練密度，精進累進處遇考評與假釋陳報之專業職能。	一、考評分數及假釋陳報牽涉層面及權益甚廣，他監發生如此重大錯誤情事，促使其他矯正機關再次審視相關機制及程序，讓機關再次精進相關作為，強化累進處遇考核及假釋陳報程序，避免類似錯誤情事再度發生。 二、相關的考核機制、假釋陳報程序等，一定要符合公平及公正原則，人為審核的情況可能會產生疏忽，建議務必落實覆核機制，層層審閱及把關，除系統作業外也需紙本同時進行審查與稽核，避免發生核給錯誤分數等類似情事，確保受刑人權益，也能協助受刑人順利復歸社會及家庭。

	(二)本監亦訂有「受刑人累進處遇考評作業暨成績分數輸入流程」，按照內容規範每月依限進行個案考評及成績輸入等作業。 (三)另外也加強辦理考評作業教育訓練，由教化科累進處遇承辦教誨師進行考評作業宣導與案例解說，使戒護主管瞭解操行成績分數之考評。 (四)為強化實務操作經驗，使相關人員熟稔成績分數之考評，於113年5月教輔小組會議中安排分數考評之演練，由各教區教誨師進行指導。 (五)透過以上措施，強化累進處遇考核及假釋陳報程序，避免錯誤情事再度發生，使每位受刑人在監接受專業之教化處遇後，透過公平、正確之考評，進而陳報假釋，協助受刑人重新返回家庭，成功復歸社會。	
--	---	--

四、附件(會議紀錄1份)

泰源監獄事件 與 累進處遇考評變革

法務部矯正署臺南第二監獄 113年度第3季外部視察小組會議

113年9月30日

報告人：教誨師 王泉傳

► 泰源監獄

未按累進處遇規範 核分一案

查泰源監獄1名李姓輔導員自109年11月至112年1月任職期間，未按累進處遇核分規範，**核予**報載吳姓受刑人**錯誤**分數，使其未符假釋要件，卻仍假釋出監。

► 矯正機關策進作為

- (一) 落實受刑人累進處遇考評作業流程，組成審查小組複查受刑人分數，強化考評精確性。
- (二) 資訊作業系統建立複核機制，由審查小組成員分別輸入受刑人各面向分數，避免指定單一承辦人員負責，致連環疏失。
- (三) 視各矯正機關每月假釋陳報人數，延長足夠之審核作業時間，使各機關能充分確認陳報資料之正確性。
- (四) 強化全國教化人員教育訓練，提升訓練密度，精進累進處遇考評與假釋陳報之專業職能。

▶ 受刑人累進處遇考評作業 (附件)

暨 成績分數輸入／複核機制

■ 依據：法務部矯正署113年4月30日法矯署教字第11303007830號函

▶ 受刑人每月考核成績輸入

累進處遇每月考核成績輸入 (戒護科) CJALF124F

戒護安全 > 戒護管理作業 > 收容人違規處分作業 > 累進處遇每月考核成績輸入(戒護科)[CJALF124F]

開啟查詢 Alt+F1 | 儲存 F8 | 刪除 F4 | 清畫面 ESC | 重新輸入 Ctrl+F9 | F9 | F10 | F11 | F12 | 開清單 Ctrl+I | 小幫手 F1

得分年月 113/04	已處理編刑日期 000/00/00	單位
*呼號	姓名	出監日期 000/00/00
入監日期 000/00/00		終結日期 000/00/00
本月級別	新法撤殘得分	新法撤殘終結日 000/00/00
責任分數 0.0	是否有他案執行	本月狀況 無
上月累計得分 0.0	他案已得分數 0.0	上月累計編刑日數 0
作業成績 0.0		本月一般編刑日數 0
教化成績 0.0		編刑後徒刑終結日 000/00/00
操行成績 0.0		原刑期 年 月 日
本月加分 0.0	補加分 0.0	更刑日 000/00/00
本月扣分 0.0	已執畢分數 0.0	新刑期 年 月 日
續扣 0.0		新終結日期 000/00/00
合計 0		變類後類別
本月累計得分 0		分數超過限分標準註記 ☐ 教化 ☐ 操行
未抵銷責任分數 0		
重載獎勵與違規 重載	備註一	備註二

▶ 受刑人每月考核成績輸入

累進處遇每月考核成績輸入 (作業科) CJALD513F

作業技訓 > 配轉案作業 > 資料維護作業 > 累進處遇每月考核成績輸入(作業科)[CJALD513F]

開啟查詢 Alt+F1 | 儲存 F8 | 刪除 F4 | 清畫面 ESC | 重新輸入 Ctrl+F3 | F9 | F10 | F11 | F12 | 關閉單 Ctrl+I | 小幫手 F1

得分年月 113/04	已處理縮刑日期 000/00/00	單位
*呼號	姓名	出監日期 000/00/00
入監日期 000/00/00		終結日期 000/00/00
本月級別	新法撤殘得分	新法撤殘終結日 000/00/00
責任分數 0.0	是否有他案執行	本月狀況 無
上月累計得分 0.0	他案已得分數 0.0	上月累計縮刑日數 0
作業成績 0.0		本月一般縮刑日數 0
教化成績 0.0		縮刑後徒刑終結日 000/00/00
操行成績 0.0		原刑期 年 月 日
本月加分 0.0	補加分 0.0	更刑日 000/00/00
本月扣分 0.0	已執畢分數 0.0	新刑期 年 月 日
續扣 0.0		新終結日期 000/00/00
合計 0		變類後類別
本月累計得分 0		分數超過限分標準註記 ☐ 教化 ☐ 操行
未抵銷責任分數 0		
重載獎勵與違規 重載	備註一	備註二

► 辦理考評作業教育訓練（一）

為使戒護主管瞭解操行成績分數之考評，113年5月16日辦理相關教育訓練，由教化科累進處遇承辦教誨師進行考評作業宣導與案例解說。



► 辦理考評作業教育訓練（二）

另為強化實務操作經驗，使相關人員熟稔成績分數之考評，於113年5月教輔小組會議中安排分數考評之演練，由各教區教誨師進行指導。



► 結 語

冀透過以上措施，強化累進處遇考核及假釋陳報程序，避免錯誤情事再度發生，使每位受刑人在監接受專業之教化處遇後，透過公平、正確之考評，進而陳報假釋，協助受刑人重新返回家庭，成功復歸社會。

報告完畢

敬請指教

法務部矯正署臺南第二監獄外部視察小組

113 年度第 3 次會議紀錄

壹、時間：113 年 9 月 30 日（星期一）下午 2 時 0 分

貳、地點：本監行政大樓 2 樓會議室

參、主席：陳召集人廣圻

紀錄：張舒妍

肆、出席人員：莊委員淳霖、張委員麗香

伍、列席人員：葉秘書長樹、張科長家菁、王教誨師泉傳

陸、主席致詞：（略）

柒、議題討論：教化科-「泰源監獄事件與累進處遇考評變革」業務報告

陳召集人廣圻：謝謝教誨師的報告，我這邊有兩個問題想請教，首先第一個問題是，經過這樣子修正之後，整個流程完成所需要的時間大概需要幾天呢？另外，第二個問題是考評機制需要陳核至科長審核，那科長這邊有沒有相關的數據資料可以提供給收容人了解分數計算正確性？

王教誨師泉傳：有關整個考評作業暨成績分數輸入流程的部分，我們訂在每月 10-15 日前會將匯出的個案先行處理，並在每月 22 日之前完成相關的考評及成績輸入作業，一般所需要 10 天的作業時間，因為每個個案的狀況不同，有些受刑人更刑資料比較複雜的部份，則會加快腳步完成。目前訂於每月 22 日前要完成初步第一線考評及成績輸入作業，之後進入教化科交由累進處遇承辦教誨師彙整及覆核相關資料，這邊會預留 3 個工作日去作彙整與覆核。

張科長家菁：有關第二個問題跟委員說明，目前因獄政系統尚未修改完成，但我們就紙本部分進行同步審核，這邊累進處遇流程進入教輔小組會議後，會保留 2 個工作天進行整體分數的覆核，避免有人為輸入錯誤的類似情事發生，透過層層把關機制減少疏失，未來等矯正署獄政系統修改完成後，各相關科室主管初核分數後進入到教化科，會再作最後一步的審核動作，期望透過層層覆核層層把關的機制，作到無疏漏以保障受刑人權益。

陳召集人廣圻：謝謝教誨師跟科長的答覆，不知道莊委員跟張委員有沒有要詢問的？

張委員麗香：針對剛剛二監工作人員的報告，再次強調所有相關的考核機制、假釋陳報程序等，我們一定要符合公平及公正原則，雖然剛剛有提到人為審核

的工作可能會產生疏忽，但還是要盡量避免發生失誤，確保落實覆核機制再次審閱，避免發生類似錯誤情事，以利協助受刑人重新返回社會及家庭。

陳召集人廣圻：謝謝張委員，那莊委員這邊有沒有要提供建議或提問的嗎？

莊委員淳霖：考評作業及成績輸入作業，都有紙本同時進行審核嗎？

張科長家菁：有，目前是採紙本與系統同時進行審核。

莊委員淳霖：有紙本同時進行的話，就比較方便人員去稽核有無錯誤。

張科長家菁：在覆核的時候，會以紙本跟獄政系統再去比對，怕填寫表格的時候有可能發生失誤等狀況，所以一定是要紙本跟獄政系統同時去作覆核。

莊委員淳霖：是，這樣比較容易稽核舉出錯誤，謝謝。

陳召集人廣圻：那我們三位委員針對這個案件就沒有其他問題了，謝謝。

葉秘書長樹：感謝委員們今日來指導我們。

陳召集人廣圻：請問各位有沒有臨時動議要提出來的呢？這幾天颱風即將入境，二監這邊不知道這邊有沒有什麼防颱措施？

葉秘書長樹：除了關閉電源及門窗外，本監也已備妥沙包及防水閘門，相關的防颱措施也已經提早準備，謝謝委員關心。

張委員麗香：提醒二監的夥伴們，最近新北市登革熱疫情群聚嚴重，如有受刑人家屬或訪客是自新北市中和區或新店區來訪的人員要特別注意，另外也提醒要加強積水容器的巡查，尤其是颱風過後容易產生積水容器，落實巡倒清刷及孳清作為，謝謝。

陳召集人廣圻：謝謝兩位委員、秘書跟教化科的說明及提醒，那我們今天外部視察的會議就進行到這邊，謝謝大家。

捌、臨時動議：無。

玖、散會：14 時 50 分。

壹拾、會議照片



外部視察小組專用意見箱開啟，查察收容人反映意見，本次無

