114年度第2季法務部矯正署臺東監獄外部視察小組視察報告

製作日期:114年05月22日

壹、委員組成

召集人:洪婉莉委員

委員:張裕君委員、胡秋子委員、陳紹基委員、李怡宏委員、劉鳳琴委員

貳、本季視察業務概述

- 一、本小組114年度之視察計畫,每季規劃不同之視察重點。第1季之視察重點為衛生科相關業務,第2季為作業科相關業務,第3季為 總務科相關業務,第4季為戒護科相關業務。本報告為114年度第2季之視察報告。
- 二、本小組114年05月20日下午1400時於臺東監獄召開本年度之第2次視察會議。於該次會議中,邀請作業導師進行業務簡報(附件——作業科業務報告),以及教化科長實施收容人自殺防治-軟硬體部分說明(附件二-教化科業務報告)。
- 三、本小組進入戒護區實地訪視,針對職員備勤室情形進行訪視(附件三-實地訪視職員備勤室照片)。
- 四、本小組針對職員工作內容及情形進行訪談(附件四-職員訪談紀錄)。
- 五、陳情處理:無。

冬、視察內容及處理情形

案由	視察內容及處理情形	視察小組建議(由視察小組提出具體建議)
作業科業務報告	張裕君委員	洪婉莉委員
	目前女監作業受刑人有63位?	建議若美甲班順利成班,後續可考慮
	黄仁吉作業導師	開放部分服務對象為民眾,藉此提供
	簡報數據統計至114年5月2日,截至目	收容人薪資收入來源,增進其自立能
	前共有78位女監作業受刑人。	力與職能發展。
	張裕君委員	黄仁吉作業導師
	簡報上的薪水都會發給受刑人嗎?	若美甲班收容人順利結訓,明年由本
	李仁宏秘書	監自行辦理。
	薪水不固定,視其勞作收入多寡來計	李仁宏秘書

算分配。

張裕君委員

衣物洗滌的部分是提供給誰的服務?

黄仁吉作業導師

職員以及簽約廠商娜路彎大酒店。

李怡宏委員

簡報上之作業項目是如何去挑選收容人?

黄仁吉作業導師

視收容人的作業情況,依簡單到困難 去分配。

張裕君委員

會有分配不公的情事發生嗎?

黄仁吉作業導師

本監會尊重收容人的意願。

李仁宏秘書

矯正機關並不會強迫收容人指定作業項目,但作業成績攸關其假釋的權利,最終還是得選擇一項作業項目實

技訓班開班再到自營作業,中間必須 有銜接過程,要待收容人順利結訓畢 業,才能成立自營作業。 施。

張裕君委員

收容人作業時間如何分配?

黄仁吉作業導師

周一至周五扣除盥洗、運動、教化等 時間,實際上一天約作業4小時左右。

洪婉莉委員

請問美甲班相關設備師資整備情況?

黄仁吉作業導師

預計本(114)年度7月與勞動部勞動力 一發展署高屏澎東分署合作,師資與設 備均由他們提供。

教化科業務報告

陳紹基委員

鑑於貴監設有榮民醫院精神科來院看建議貴監在自殺防治處遇計畫中,增 診,請問列管名單中為何未見相關就 納結構性及完整性的保護措施,以強 診數據?或請說明該等列管對象接受 化防治成效。 精神科醫療服務之情形。

林文志科長

張裕君委員

林文志科長

本監戒護科定期及不定期進行安全檢 因教化科主要負責自殺防治之處遇工 查,檢查項目涵蓋違禁品及各類危險 作,若列管對象有就醫需求,則由衛物品,並加強管制措施,同時提升安 生科進行專業評估。

陳紹基委員

請問貴單位目前配備有幾名心理師?

林文志科長

1位臨床心理師。

陳紹基委員

目前所列管的個案收容人有幾位?

林文志科長

三級1位,二級2位,初級2位。

劉鳳琴委員

請問臺東家庭教育中心運作方式?

林文志科長

目前是認領制度,時間安排為一個月 雨次,持續半年且視個案狀況,再安 排其他收容人接受輔導。

李仁宏秘書

主要還是心理支持,不讓收容人感到 絕望及被遺棄,本監會用最嚴謹的態

檢頻率,以確保戒護秩序與安全。

度面對個案收容人。

劉鳳琴委員

有關個案研討之會議決議事項,後續會再持續追蹤嗎?

李仁宏秘書

本監戒護科由戒護主管定期報告收容 人狀況,內容包括日常是否出現異常 行為、輔導措施之執行情形及紀錄、 親友會客狀況以及信件管制等事項。

陳紹基委員

有無針對職員的自殺防治計畫?

林文志科長

 凝聚力, 進而增進整體工作與生活品 質。爰結合員工協助方案,與心鏡心 理諮商所合作,提供心理諮商引介、 心理輔導及個案管理諮詢服務,並核 給公假及補助。

張裕君委員

有關收容人自殺防治處遇計畫2.0中提 及初級、二級及三級評估,其中初級 評估成員包含心理師及社工師。請問 貴監是否有邀請外界專業單位人員參 與評估?抑或均由本監內部單位自行 召開會議,決議個案降級或調整處遇 措施?

林文志科長

本監已聘任心理師、心理員及個案管 理師,相關評估及處遇均由本監專業 人員負責執行。

訪視監所職員備勤室情形

洪婉莉委員

有關健身器材鏽蝕情況,請問貴監是|建議增加健身休閒區電風扇配置密

洪婉莉委員

否有定期進行維護與保養?若器材已度,以提升室內通風效果,保障使用 老舊,是否有考量報廢處置,以避免者舒適與健康。 同仁使用時發生安全事故?

林敬凱專員

本監將指示營繕組對鏽蝕之器材進行 宜。 防鏽處理,以維護設備性能及延長使 用壽命,並視狀況進行汰舊換新。

|林敬凱專員

本監將指示營繕組辦理電扇加裝事

安排職員訪談

李怡宏委員

職責是其廢?

郭○○管理員

我服務本機關6年,是高雄人,目前主 郭○○管理員 要是夜勤人員。

李怡宏委員

職責與日常工作流程?

郭○○管理員

序,確保收容人遵守規定,並妥善處 力。

李怡宏委員

請問你在機關服務幾年?目前主要工作 建議機關持續推動相關友善措施,並 提供同仁適切的教育訓練,以提升專 業素養及本質學能。

我們機關積極推動友善措施與教育訓 練,對新收容同學會先安置1至2週, 請您簡要說明您在戒護勤務中的主要 協助安撫情緒並適應生活;此外,管 理員每日下午5點至5點半進行教育訓 練,假日期間亦安排自主訓練課程, 主要職責是維護監獄內的安全與秩」這些實用的訓練有效提升同仁專業能

理各類突發狀況;日常工作流程包括門禁巡查、收容人點名、監控設施狀況及協調內外部溝通,以確保勤務順利進行,我對這些流程,尤其是夜班工作,皆十分熟悉。

李怡宏委員

對於機關目前的戒護作業規範,您覺 得有沒有可以改進或更人性化的地 方?

郭○○管理員

可以加強職員與收容人間的溝通技巧 訓練,這樣做將有助於減少摩擦並提 升工作效率。

李怡宏委員

遇到受刑人情緒激動或不服從指令時,您通常如何處理?

郭○○管理員

在處理收容人情緒激動或不服從指令 時,我們依循標準作業流程,首先保

持冷靜,透過語言安撫並了解其情緒來源,適時介入。對於小問題,問題就不問題,問題或需的時期請求同仁支援,必要時會會是報,由科員長官協助處理。過程中,始終以避免局勢擴大為原則,並確保自身及現場人員安全。

李怡宏委員

本機關在進行夜間巡視或人犯交接時,有無相關標準作業程序?您認為實際執行情形如何?

郭○○管理員

本機關對夜間巡視及收容人交接訂有 嚴謹的標準作業程序,涵蓋巡視路線 與交接流程,整體執行情況大致順 暢;不過,仍需強化夜間巡視的細節 管理,以避免疏漏,進一步提升整體 安全防護能力。

李怡宏委員

在執勤過程中,您是否曾經遇過重大緊急事件?處理過程與結果如何?

郭○○管理員

雖然我未曾親自處理過重大緊急事件,但我們皆依照既定的應變程序迅速協調同仁介入,成功穩定局勢並保障現場安全;事後亦配合進行事件檢討,並強化預防措施,以避免類似事件再度發生。

李怡宏委員

您認為目前同仁之間的溝通與支援機 制是否完善?遇到困難是否能即時獲 得協助?

郭○○管理員

我們同仁之間的溝通與支援機制完善且健全,整體溝通管道暢通無阻;透過定期例會及通訊工具,同仁能即時分享資訊並協調支援,遇到困難時也展現良好的團隊合作精神,彼此互相

支援,且長官亦積極協助,因此在溝通與支援方面整體運作良好,問題較少。

李怡宏委員

請問目前的排班與工時安排是否合理?會不會影響到工作表現或生活品質?

郭○○管理員

我認為目前的排班安排整體合理,特別是值夜勤採取「做一休一、做三休一、做三休一、做三休」的模式,讓回家鄉探親更加了人人。此外,每年約7月份會進行值班意願調查,長官會根實際情況做適當調整。整體來說與實際情況做適當表影響工作表現與生活品質。

李怡宏委員

如果讓您向上級建議一項有助於提升 戒護安全與效率的措施,您會提出什

麼?

郭○○管理員

我很滿意現在的工作和環境,並沒有 其他的建議。

李怡宏委員

針對本次訪談,請問您是否還有其他 補充意見,或希望向外部視察小組反 映的事項?

郭○○管理員

感謝外部視察小組的關心與支持,但 我沒有任何想要向外部視察小組反映 的事情,我認為在這邊工作的同仁都 很好,彼此會互相支援,長官也都會 協助,所以在這方面比較沒有什麼問 題。

肆、歷次視察建議處理情形

年度	季別	視察建議	機關辦理情形	管考建議
無。				

伍、附件

一、法務部矯正署臺東監獄本(114)年度第2季外部視察小組會議紀錄、實地訪視照片、業務報告及訪談紀錄 (附件)。