

連江看
預算員額
中華民國

科 目				員 額 (單位 :														
款	項	目	節	名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 衛 警		工 友		技 工		駕 駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
12				0023000000 法務部主管	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5			0023170000 矯正署及所屬	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		2		3523174100 矯正業務	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

守所
明細表

101年度

單位: 新臺幣千元

人)								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐 外 雇 員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
-	-	-	-	-	-	3	3	2,954	2,832	122	
-	-	-	-	-	-	3	3	2,954	2,832	122	
-	-	-	-	-	-	3	3	2,954	2,832	122	本機關100年度法定預算書表列預算員額3人，配合矯正署100年1月1日成立改隸該署。

連江看守所
公務車輛明細表

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	現有車輛: 小型警備車	6	100.04	2,488	1,548	32.80	51	9	00992-QS。	
	合 計				1,548		51	9	0	

臺北少年觀護所

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry, no matter how small, should be recorded to ensure the integrity of the financial statements. The second part covers the various methods used to record transactions, including the double-entry system and the use of journals and ledgers. It also discusses the importance of regular reconciliations to identify and correct any errors. The final part of the document provides a summary of the key points and offers some practical advice for implementing these principles in a business setting.

臺北少年觀護所

目次

中華民國 101 年度

	頁次
一、歲出計畫提要及分支計畫概況表.....	附 62—1
二、各項費用彙計表.....	附 62—4
三、人事費分析表.....	附 62—6
四、預算員額明細表.....	附 62—8
五、公務車輛明細表.....	附 62—10

臺北少年觀護所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	79,440
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

1. 辦理矯正機關基本行政管理及人員訓練等業務。
2. 辦理矯正機關收容人教化、調查分類、戒護安全、技能訓練、作業及衛生醫療等業務。

預期成果：

1. 依施政計畫預定進度，按期實施完成，提高工作效率。
2. 培養收容人之勤勞習慣，訓練一技之長，俾利復歸社會。
3. 穩定囚情，防止戒護事故發生，維護機關安全。
4. 維護收容人身體健康，強化衛生習慣，防止傳染病發生。
5. 強化教化功能，落實教誨教育工作，培養收容人正確價值觀念。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	69,693	臺北少年觀護所行政科	本計畫本年度編列人事費69,693千元，其內容如下：
0100 人事費	69,693		
0103 法定編制人員待遇	40,860		1. 法定編制人員待遇40,860千元，係職員63人及駐衛警1人之薪俸、加給等。
0105 技工及工友待遇	2,816		2. 技工及工友待遇2,816千元，係技工1人、駕駛2人及工友4人之工餉、加給等。
0111 獎金	11,515		3. 獎金11,515千元，係考績獎金及年終工作獎金等。
0121 其他給與	1,683		4. 其他給與1,683千元，係休假補助、車票費補助及員工因公傷殘死亡慰問金等。
0131 加班值班費	5,560		5. 加班值班費5,560千元，係加、值班費及不休假加班費。
0143 退休離職儲金	3,484		6. 退休離職儲金3,484千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
0151 保險	3,775		7. 保險3,775千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。
02 基本行政工作維持	5,870	臺北少年觀護所總務科	本計畫本年度編列5,870千元，其內容如下：
0200 業務費	5,672		1. 業務費5,672千元，包括：
0201 教育訓練費	14		(1) 教育訓練費14千元，係員工訓練所需教材、膳宿、交通等經費。
0202 水電費	1,999		(2) 水電費1,999千元。
0203 通訊費	380		(3) 通訊費380千元，係郵資、電話及數據通訊費等。
0215 資訊服務費	320		(4) 資訊服務費320千元，係資訊設備之保養、維修及操作等服務費。
0221 稅捐及規費	13		(5) 稅捐及規費13千元，係車輛牌照稅及燃料費等。
0231 保險費	20		(6) 保險費20千元，係對所執行之業務活動、所管財產等所繳納之保險費。
0271 物品	840		(7) 物品840千元，包括：
0279 一般事務費	608		
0282 房屋建築養護費	270		
0283 車輛及辦公器具養護費	172		

臺北少年觀護所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	79,440
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0284 設施及機械設備養護費	867		<p><1>車輛油料費120千元，係按機車2輛，每輛每月耗油料24公升，中小型汽車2輛，每輛每月耗油料129公升，按汽油每公升價格32.8元計列。</p> <p><2>資訊耗材等經費160千元。</p> <p><3>一般行政業務所需文具紙張等消耗品410千元。</p> <p><4>非消耗性辦公用具購置經費150千元。</p> <p>(8)一般事務費608千元，包括：</p> <p><1>文康活動費273千元，係按員工71人，每人每年3,840元計列。</p> <p><2>行政管理事務費252千元。</p> <p><3>員工健康檢查補助費56千元，係按職員16人，每人每年3,500元計列。</p> <p><4>環境清潔及雜支等經費27千元。</p> <p>(9)房屋建築養護費270千元。</p> <p>(10)車輛及辦公器具養護費172千元，包括：</p> <p><1>車輛養護費105千元，係按機車2輛，每輛每年1,700元，公務汽車滿6年以上者2輛，每輛每年51,000元計列。</p> <p><2>辦公器具養護費67千元，係按職員63人及駐衛警1人，每人每年1,048元計列。</p> <p>(11)設施及機械設備養護費867千元，包括：</p> <p><1>發電機、電氣系統及消防設備等養護費150千元。</p> <p><2>高壓斷電感應系統及污水處理場養護費150千元。</p> <p><3>監視設備及安全系統等養護費167千元。</p> <p><4>辦公及其他設備養護費400千元。</p> <p>(12)國內旅費69千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。</p> <p>(13)運費28千元。</p> <p>(14)特別費72千元，係按所長每月6,000元計列。</p> <p>2. 獎補助費198千元，係退休退職人員三節慰問金，按每人每年6,000元計列。</p> <p>本計畫本年度編列3,877千元，其內容如下：</p> <p>1. 業務費2,963千元，包括：</p>
0291 國內旅費	69		
0294 運費	28		
0299 特別費	72		
0400 獎補助費	198		
0475 獎勵及慰問	198		
03 辦理矯正、醫療及訓練業務	3,877	臺北少年觀護所輔導科等	

臺北少年觀護所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	79,440
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
0200 業務費	2,963		(1)按日按件計資酬金1,078千元，包括：
0250 按日按件計資酬金	1,078		<1>委請特約醫師及兼任醫師看診所需診療費93千元。
0271 物品	373		<2>聘請講師演講或教授教化課程之鐘點費95千元。
0279 一般事務費	1,512		(2)物品373千元，包括：
0300 設備及投資	914		<1>疾病醫療材料費192千元。
0302 房屋建築及設備費	92		<2>觀察勒戒業務材料費181千元。
0304 機械設備費	91		(3)一般事務費1,512千元，包括：
0319 雜項設備費	731		<1>戒護人員制服費及收容人服裝費262千元。
			<2>戒護人員常年教育訓練經費27千元。
			<3>警衛管理及戒護業務經費440千元。
			<4>替代役役男勤務及管理等經費348千元。
			<5>辦理收容人觀察勒戒業務經費435千元。
			2.設備及投資914千元，包括：
			(1)戒護、消防安全及接見監聽等設備費275千元。
			(2)零星設備費639千元。

臺北少年觀護所 各項費用彙計表

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3523174100 矯正業務					合 計
合 計	79,440					79,440
0100人事費	69,693					69,693
0103法定編制人員待遇	40,860					40,860
0105技工及工友待遇	2,816					2,816
0111獎金	11,515					11,515
0121其他給與	1,683					1,683
0131加班值班費	5,560					5,560
0143退休離職儲金	3,484					3,484
0151保險	3,775					3,775
0200業務費	8,635					8,635
0201教育訓練費	14					14
0202水電費	1,999					1,999
0203通訊費	380					380
0215資訊服務費	320					320
0221稅捐及規費	13					13
0231保險費	20					20
0250按日按件計資酬金	1,078					1,078
0271物品	1,213					1,213
0279一般事務費	2,120					2,120
0282房屋建築養護費	270					270
0283車輛及辦公器具養護費	172					172
0284設施及機械設備養護費	867					867
0291國內旅費	69					69
0294運費	28					28
0299特別費	72					72
0300設備及投資	914					914
0302房屋建築及設備費	92					92
0304機械設備費	91					91
0319雜項設備費	731					731
0400獎補助費	198					198

臺北少年觀護所
各項費用彙計表
中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3523174100 矯正業務					合 計
0475獎勵及慰問	198					198

臺北少年觀護所 人事費分析表

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	40,860	
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	2,816	
六、獎金	11,515	
七、其他給與	1,683	
八、加班值班費	5,560	包括超時加班費300千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	3,484	
十一、保險	3,775	
十二、調待準備	-	
合 計	69,693	

本頁空白

臺北少年
預算員額
中華民國

科 目				員 額 (單位 :														
款	項	目	節	名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 衛 警		工 友		技 工		駕 駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
12				0023000000 法務部主管	63	63	-	-	-	-	1	1	4	4	1	1	2	2
	5			0023170000 矯正署及所屬	63	63	-	-	-	-	1	1	4	4	1	1	2	2
		2		3523174100 矯正業務	63	63	-	-	-	-	1	1	4	4	1	1	2	2

觀護所
明細表

101年度

單位: 新臺幣千元

人)								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐 外 雇 員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
-	-	-	-	-	-	71	71	64,133	64,786	-653	本機關100年度法定預算書表列預算員額78人，配合矯正署100年1月1日成立改隸該署，另依下列情形調整，調整後上年度預算員額為71人。 1.配合桃園少年輔育院業務需要，移出職員4人。 2.配合桃園監獄業務需要，移出職員1人。 3.配合廉政署100年7月20日成立，移出職員2人。
-	-	-	-	-	-	71	71	64,133	64,786	-653	
-	-	-	-	-	-	71	71	64,133	64,786	-653	

臺北少年觀護所
公務車輛明細表

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	現有車輛： 其他特殊用途車輛			2,461	1,548	32.80	51	51	01K4-8779。救護車。	
2	一般公務用機車			125	576	32.80	19	3	01337-DDW、338-DDW。	
1	小型警備車			1,995	1,548	32.80	51	51	016T-2653。	
	合 計				3,672		120	105	0	

桃園少年觀護所

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

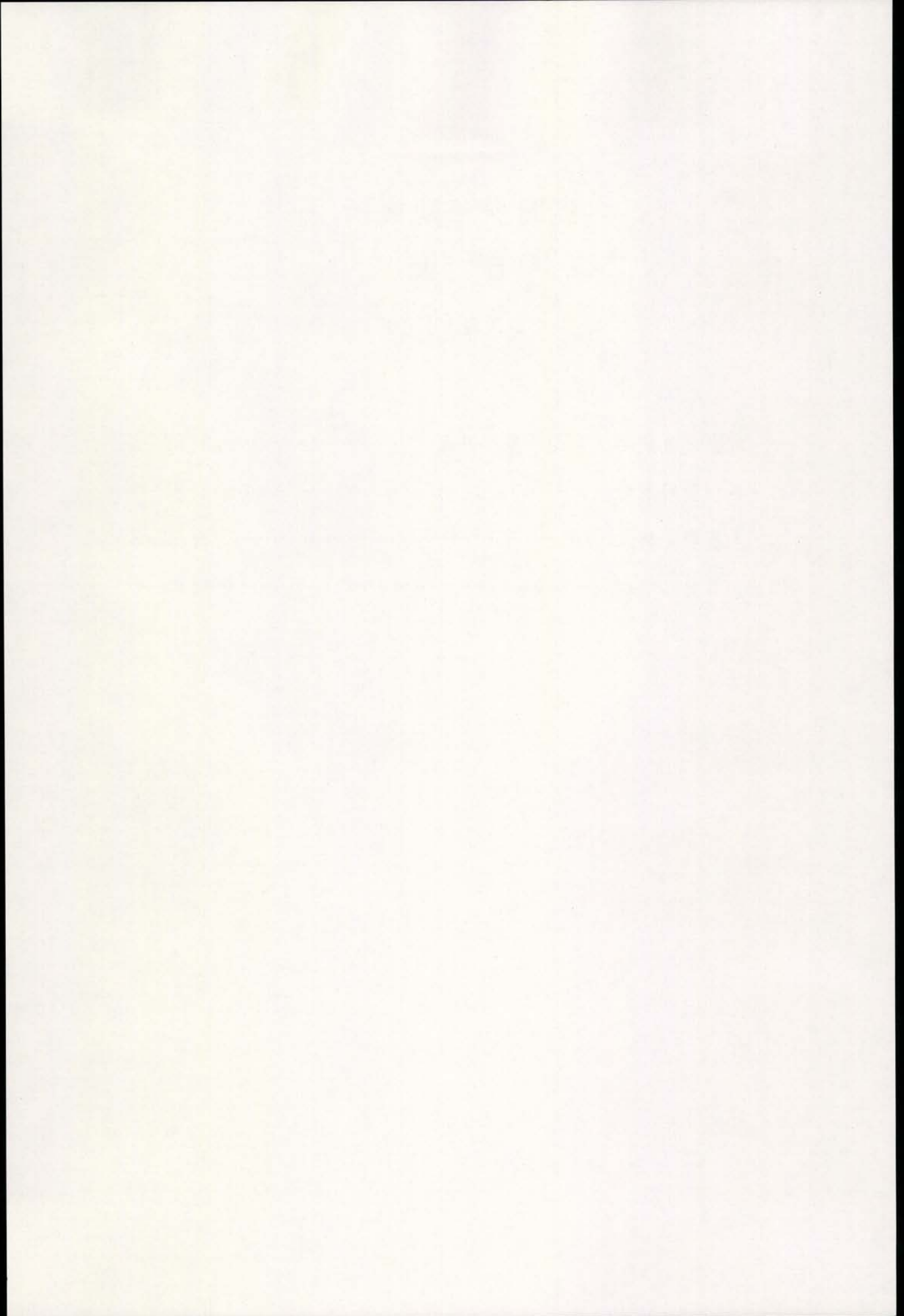
...the ...

桃園少年觀護所

目次

中華民國 101 年度

	頁次
一、歲出計畫提要及分支計畫概況表·····	附 63—1
二、各項費用彙計表·····	附 63—3
三、人事費分析表·····	附 63—4
四、預算員額明細表·····	附 63—6



桃園少年觀護所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	5,968
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

1. 辦理矯正機關基本行政管理及人員訓練等業務。
2. 辦理矯正機關收容人教化、調查分類、戒護安全、技能訓練、作業及衛生醫療等業務。

預期成果：

1. 依施政計畫預定進度，按期實施完成，提高工作效率。
2. 培養收容人之勤勞習慣，訓練一技之長，俾利復歸社會。
3. 穩定囚情，防止戒護事故發生，維護機關安全。
4. 維護收容人身體健康，強化衛生習慣，防止傳染病發生。
5. 強化教化功能，落實教誨教育工作，培養收容人正確價值觀念。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	4,642	桃園少年觀護所行政科	本計畫本年度編列人事費4,642千元，其內容如下：
0100 人事費	4,642		1. 法定編制人員待遇2,609千元，係職員5人之薪俸、加給等。
0103 法定編制人員待遇	2,609		2. 技工及工友待遇388千元，係技工1人之工餉、加給等。
0105 技工及工友待遇	388		3. 獎金797千元，係考績獎金及年終工作獎金等。
0111 獎金	797		4. 其他給與141千元，係休假補助、車票費補助及員工因公傷殘死亡慰問金等。
0121 其他給與	141		5. 加班值班費214千元，係加、值班費及不休假加班費。
0131 加班值班費	214		6. 退休離職儲金256千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
0143 退休離職儲金	256		7. 保險237千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。
0151 保險	237		
02 基本行政工作維持	482	桃園少年觀護所總務科	本計畫本年度編列482千元，其內容如下：
0200 業務費	476		1. 業務費476千元，包括：
0201 教育訓練費	45		(1) 教育訓練費45千元，係員工訓練所需教材、膳宿、交通等經費。
0241 兼職費	36		(2) 兼職費36千元，係兼任少年觀護所所長之兼職費。
0271 物品	123		(3) 物品123千元，包括：
0279 一般事務費	42		<1>資訊耗材等經費22千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	5		<2>一般行政業務所需文具紙張等消耗品57千元。
0284 設施及機械設備養護費	222		<3>非消耗性辦公用具購置經費44千元。
0291 國內旅費	3		(4) 一般事務費42千元，包括：
0400 獎補助費	6		<1>文康活動費23千元，係按員工6人，每人每年3,840元計列。
0475 獎勵及慰問	6		

桃園少年觀護所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	5,968
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
03 辦理矯正、醫療及訓練業務	844	桃園少年觀護所輔導科等	<p><2>行政管理事務費12千元。</p> <p><3>員工健康檢查補助費7千元，係按職員2人，每人每年3,500元計列。</p> <p>(5)車輛及辦公器具養護費5千元，係辦公器具養護費，按職員5人，每人每年1,048元計列。</p> <p>(6)設施及機械設備養護費222千元，係辦公及其他設備養護費。</p> <p>(7)國內旅費3千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。</p> <p>2.獎補助費6千元，係退休退職人員三節慰問金，按每人每年6,000元計列。</p> <p>本計畫本年度編列844千元，其內容如下：</p> <p>1.業務費769千元，包括：</p> <p>(1)按日按件計資酬金534千元，包括：</p> <p><1>委請特約醫師及兼任醫師看診所需診療費174千元。</p> <p><2>聘請講師演講或教授教化課程之鐘點費360千元。</p> <p>(2)物品78千元，係疾病醫療材料費。</p> <p>(3)一般事務費124千元，包括：</p> <p><1>戒護人員制服費及收容人服裝費44千元。</p> <p><2>戒護人員常年教育訓練經費2千元。</p> <p><3>警衛管理及戒護業務經費78千元。</p> <p>(4)國內旅費33千元，係解送收容人等差旅費。</p> <p>2.設備及投資75千元，包括：</p> <p>(1)戒護、消防安全及接見監聽等設備費21千元。</p> <p>(2)零星設備費54千元。</p>
0200 業務費	769		
0250 按日按件計資酬金	534		
0271 物品	78		
0279 一般事務費	124		
0291 國內旅費	33		
0300 設備及投資	75		
0319 雜項設備費	75		

桃園少年觀護所
各項費用彙計表

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3523174100 矯正業務					合 計
合 計	5,968					5,968
0100人事費	4,642					4,642
0103法定編制人員待遇	2,609					2,609
0105技工及工友待遇	388					388
0111獎金	797					797
0121其他給與	141					141
0131加班值班費	214					214
0143退休離職儲金	256					256
0151保險	237					237
0200業務費	1,245					1,245
0201教育訓練費	45					45
0241兼職費	36					36
0250按日按件計資酬金	534					534
0271物品	201					201
0279一般事務費	166					166
0283車輛及辦公器具養護費	5					5
0284設施及機械設備養護費	222					222
0291國內旅費	36					36
0300設備及投資	75					75
0319雜項設備費	75					75
0400獎補助費	6					6
0475獎勵及慰問	6					6

桃園少年觀護所
人事費分析表

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	2,609	
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	388	
六、獎金	797	
七、其他給與	141	
八、加班值班費	214	包括超時加班費36千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	256	
十一、保險	237	
十二、調待準備	-	
合 計	4,642	

本頁空白

桃園少年
預算員額
中華民國

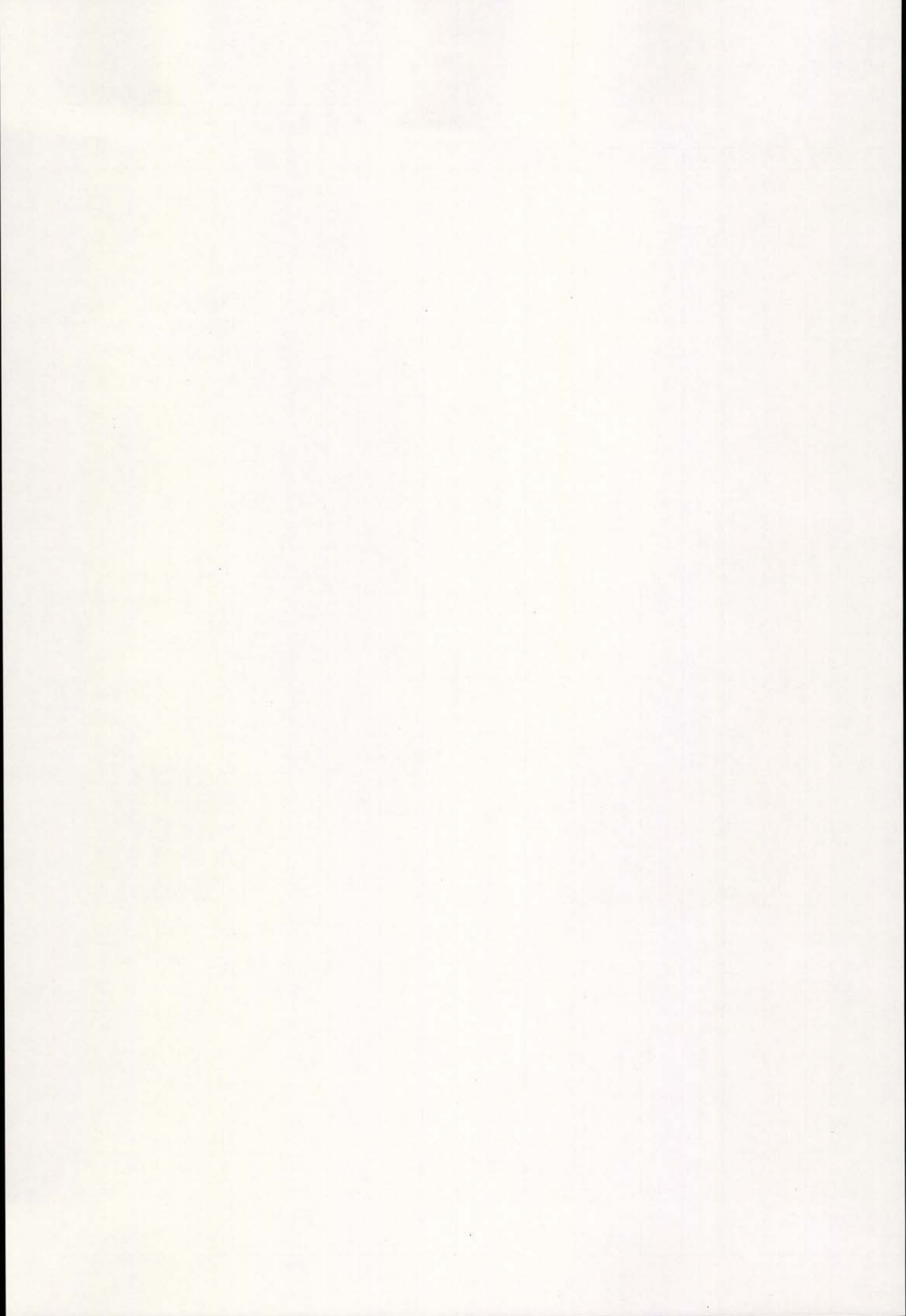
科 目				員 額 (單位 :												
				職 員		警 察		法 警		駐 衛 警		工 友		技 工		駕 駛
款	項	目	節	名 稱	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度
12				0023000000 法務部主管	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
	5			0023170000 矯正署及所屬	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
		2		3523174100 矯正業務	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1

觀護所 明細表

101年度

單位: 新臺幣千元

人)								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐 外 雇 員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
-	-	-	-	-	-	6	6	4,428	4,707	-279	
-	-	-	-	-	-	6	6	4,428	4,707	-279	
-	-	-	-	-	-	6	6	4,428	4,707	-279	本機關100年度法定預算書表列 預算員額6人，配合矯正署100年 1月1日成立改隸該署。



新竹少年觀護所

The first part of the paper discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is particularly true for businesses that operate in a highly competitive market. By keeping detailed records, a business can identify areas where costs are being incurred unnecessarily and take steps to reduce them. This can lead to significant savings and improved profitability.

In addition, accurate records are essential for tax purposes. Businesses must be able to provide evidence of their income and expenses in order to claim deductions and credits. If records are not kept properly, a business may be unable to take advantage of these tax benefits, which could result in a higher tax liability.

Finally, accurate records are also important for financial planning. By knowing exactly how much money is coming in and going out, a business can better manage its cash flow and make informed decisions about investments and other financial matters.

THE IMPORTANCE OF ACCURATE RECORDS

The second part of the paper discusses the various methods that can be used to maintain accurate records. One of the most common methods is the use of a double-entry accounting system. This system requires that every transaction be recorded in two different accounts, one as a debit and one as a credit. This helps to ensure that the books are balanced and that all transactions are properly recorded.

Another method is the use of a computerized accounting system. These systems can automatically record transactions and generate financial statements, which can save a great deal of time and reduce the risk of error. However, it is important to ensure that the system is properly set up and that the data is entered accurately.

Finally, the use of a professional accountant or bookkeeper can also help to ensure that records are kept accurately. These professionals have the expertise and experience to handle all aspects of a business's accounting, from recording transactions to preparing tax returns.

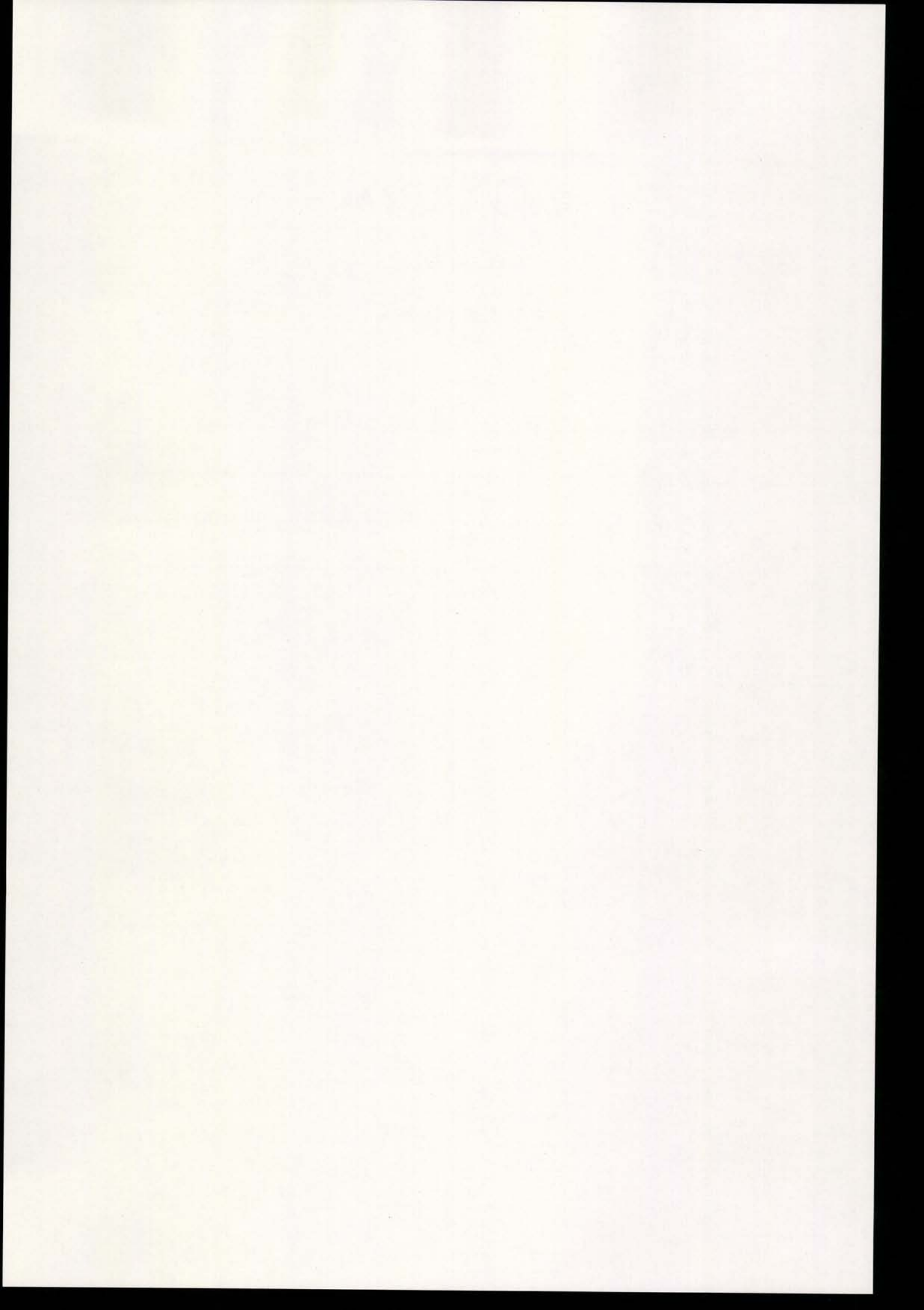
新竹少年觀護所

目次

中華民國 101 年度

頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表.....	附 64—1
二、各項費用彙計表.....	附 64—3
三、人事費分析表.....	附 64—4
四、預算員額明細表.....	附 64—6



新竹少年觀護所

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	10,348
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

1. 辦理矯正機關基本行政管理及人員訓練等業務。
2. 辦理矯正機關收容人教化、調查分類、戒護安全、技能訓練、作業及衛生醫療等業務。

預期成果：

1. 依施政計畫預定進度，按期實施完成，提高工作效率。
2. 培養收容人之勤勞習慣，訓練一技之長，俾利復歸社會。
3. 穩定囚情，防止戒護事故發生，維護機關安全。
4. 維護收容人身體健康，強化衛生習慣，防止傳染病發生。
5. 強化教化功能，落實教誨教育工作，培養收容人正確價值觀念。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	9,187	新竹少年觀護所行政科室	本計畫本年度編列人事費9,187千元，其內容如下：
0100 人事費	9,187		1. 法定編制人員待遇6,368千元，係職員11人之薪俸、加給等。
0103 法定編制人員待遇	6,368		2. 獎金1,327千元，係考績獎金及年終工作獎金等。
0111 獎金	1,327		3. 其他給與232千元，係休假補助、車票費補助及員工因公傷殘死亡慰問金等。
0121 其他給與	232		4. 加班值班費743千元，係加、值班費及不休假加班費。
0131 加班值班費	743		5. 退休離職儲金517千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
0143 退休離職儲金	517		
02 基本行政工作維持	817	新竹少年觀護所總務科	本計畫本年度編列817千元，其內容如下：
0200 業務費	799		1. 業務費799千元，包括：
0201 教育訓練費	50		(1) 教育訓練費50千元，係員工訓練所需教材、膳宿、交通等經費。
0202 水電費	58		(2) 水電費58千元。
0203 通訊費	20		(3) 通訊費20千元，係郵資、電話及數據通訊費等。
0241 兼職費	36		(4) 兼職費36千元，係兼任少年觀護所所長之兼職費。
0271 物品	228		(5) 物品228千元，包括：
0279 一般事務費	165		<1>資訊耗材等經費90千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	12		<2>一般行政業務所需文具紙張等消耗品58千元。
0284 設施及機械設備養護費	200		<3>非消耗性辦公用具購置經費80千元。
0291 國內旅費	10		(6) 一般事務165千元，包括：
0294 運費	20		<1>文康活動費42千元，係按員工11人，每人每年3,840元計列。
0400 獎補助費	18		<2>行政管理事務費96千元。
0475 獎勵及慰問	18		

新竹少年觀護所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	10,348
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
03 辦理矯正、醫療及訓練業務	344	新竹少年觀護所輔導科等	<p><3>員工健康檢查補助費7千元，係按職員2人，每人每年3,500元計列。</p> <p><4>環境清潔及雜支等經費20千元。</p> <p>(7)車輛及辦公器具養護費12千元，係辦公器具養護費，按職員11人，每人每年1,048元計列。</p> <p>(8)設施及機械設備養護費200千元，包括： <1>監視設備及安全系統等養護費50千元。 <2>辦公及其他設備養護費150千元。</p> <p>(9)國內旅費10千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。</p> <p>(10)運費20千元。</p> <p>2.獎補助費18千元，係退休退職人員三節慰問金，按每人每年6,000元計列。</p> <p>本計畫本年度編列344千元，其內容如下：</p> <p>1.業務費206千元，包括：</p> <p>(1)物品15千元，係疾病醫療材料費。</p> <p>(2)一般事務費189千元，包括： <1>戒護人員制服費及收容人服裝費49千元。</p> <p><2>戒護人員常年教育訓練經費6千元。</p> <p><3>警衛管理及戒護業務經費134千元。</p> <p>(3)國內旅費2千元，係解送收容人等差旅費。</p> <p>2.設備及投資138千元，包括：</p> <p>(1)戒護、消防安全及接見監聽等設備費39千元。</p> <p>(2)零星設備費99千元。</p>
0200 業務費	206		
0271 物品	15		
0279 一般事務費	189		
0291 國內旅費	2		
0300 設備及投資	138		
0319 雜項設備費	138		

新竹少年觀護所 各項費用彙計表

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3523174100 矯正業務					合 計
合 計	10,348					10,348
0100人事費	9,187					9,187
0103法定編制人員待遇	6,368					6,368
0111獎金	1,327					1,327
0121其他給與	232					232
0131加班值班費	743					743
0143退休離職儲金	517					517
0200業務費	1,005					1,005
0201教育訓練費	50					50
0202水電費	58					58
0203通訊費	20					20
0241兼職費	36					36
0271物品	243					243
0279一般事務費	354					354
0283車輛及辦公器具養護費	12					12
0284設施及機械設備養護費	200					200
0291國內旅費	12					12
0294運費	20					20
0300設備及投資	138					138
0319雜項設備費	138					138
0400獎補助費	18					18
0475獎勵及慰問	18					18

新竹少年觀護所
人事費分析表

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	6,368	
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	-	
六、獎金	1,327	
七、其他給與	232	
八、加班值班費	743	包括超時加班費199千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	517	
十一、保險	-	
十二、調待準備	-	
合 計	9,187	

本頁空白

新竹少年
預算員額
中華民國

科 目				員 額 (單位 :															
款	項	目	節	名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 衛 警		工 友		技 工		駕 駛		
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	
12				002300000 法務部主管	11	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5			002317000 矯正署及所屬	11	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		2		3523174100 矯正業務	11	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

觀護所
明細表

101年度

單位: 新臺幣千元

人)								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐 外 雇 員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
-	-	-	-	-	-	11	11	8,444	7,209	1,235	
-	-	-	-	-	-	11	11	8,444	7,209	1,235	
-	-	-	-	-	-	11	11	8,444	7,209	1,235	本機關100年度法定預算書表列 預算員額11人，配合矯正署100 年1月1日成立改隸該署。

苗栗少年觀護所

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

苗栗少年觀護所

目次

中華民國 101 年度

	頁次
一、歲出計畫提要及分支計畫概況表·····	附 65—1
二、各項費用彙計表·····	附 65—3
三、人事費分析表·····	附 65—4
四、預算員額明細表·····	附 65—6

苗栗少年觀護所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100	矯正業務	預算金額	4,456
-----------	------------	------	------	-------

計畫內容：

1. 辦理矯正機關基本行政管理及人員訓練等業務。
2. 辦理矯正機關收容人教化、調查分類、戒護安全、技能訓練、作業及衛生醫療等業務。

預期成果：

1. 依施政計畫預定進度，按期實施完成，提高工作效率。
2. 培養收容人之勤勞習慣，訓練一技之長，俾利復歸社會。
3. 穩定囚情，防止戒護事故發生，維護機關安全。
4. 維護收容人身體健康，強化衛生習慣，防止傳染病發生。
5. 強化教化功能，落實教誨教育工作，培養收容人正確價值觀念。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	3,597	苗栗少年觀護所行政科	本計畫本年度編列人事費3,597千元，其內容如下：
0100 人事費	3,597		1. 法定編制人員待遇2,324千元，係職員4人之薪俸、加給等。
0103 法定編制人員待遇	2,324		2. 獎金441千元，係考績獎金及年終工作獎金等。
0111 獎金	441		3. 其他給與65千元，係休假補助、車票費補助及員工因公傷殘死亡慰問金等。
0121 其他給與	65		4. 加班值班費403千元，係加、值班費及不休假加班費。
0131 加班值班費	403		5. 退休離職儲金180千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
0143 退休離職儲金	180		6. 保險184千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。
0151 保險	184		
02 基本行政工作維持	378	苗栗少年觀護所總務科	本計畫本年度編列業務費378千元，其內容如下：
0200 業務費	378		1. 教育訓練費6千元，係員工訓練所需教材、膳宿、交通等經費。
0201 教育訓練費	6		2. 通訊費9千元，係郵資、電話及數據通訊費等。
0203 通訊費	9		3. 兼職費36千元，係兼任少年觀護所所長之兼職費。
0241 兼職費	36		4. 物品139千元，包括：
0271 物品	139		(1) 資訊耗材等經費18千元。
0279 一般事務費	96		(2) 一般行政業務所需文具紙張等消耗品57千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	4		(3) 非消耗性辦公用具購置經費64千元。
0284 設施及機械設備養護費	60		5. 一般事務費96千元，包括：
0291 國內旅費	28		(1) 文康活動費15千元，係按員工4人，每人每年3,840元計列。

苗栗少年觀護所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100	矯正業務	預算金額	4,456
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說	明
03 辦理矯正、醫療及訓練業務	481	苗栗少年觀護所輔導科等	(2)行政管理事務費77千元。 (3)員工健康檢查補助費4千元，係按職員1人，每人每年3,500元計列。 6.車輛及辦公器具養護費4千元，係辦公器具養護費，按職員4人，每人每年1,048元計列。 7.設施及機械設備養護費60千元，包括： (1)監視設備及安全系統等養護費48千元。 (2)辦公及其他設備養護費12千元。 8.國內旅費28千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。 本計畫本年度編列481千元，其內容如下： 1.業務費431千元，包括： (1)按日按件計資酬金69千元，包括： <1>委請特約醫師及兼任醫師看診所需診療費21千元。 <2>聘請講師演講或教授教化課程之鐘點費48千元。 (2)物品23千元，係疾病醫療材料費。 (3)一般事務費311千元，包括： <1>戒護人員制服費及收容人服裝費31千元。 <2>戒護人員常年教育訓練經費2千元。 <3>警衛管理及戒護業務經費278千元。 (4)國內旅費28千元，係解送收容人等差旅費。 2.設備及投資50千元，包括： (1)戒護、消防安全及接見監聽等設備費14千元。 (2)零星設備費36千元。	
0200 業務費	431			
0250 按日按件計資酬金	69			
0271 物品	23			
0279 一般事務費	311			
0291 國內旅費	28			
0300 設備及投資	50			
0319 雜項設備費	50			

苗栗少年觀護所
各項費用彙計表

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3523174100 矯正業務				合計
合計	4,456				4,456
0100人事費	3,597				3,597
0103法定編制人員待遇	2,324				2,324
0111獎金	441				441
0121其他給與	65				65
0131加班值班費	403				403
0143退休離職儲金	180				180
0151保險	184				184
0200業務費	809				809
0201教育訓練費	6				6
0203通訊費	9				9
0241兼職費	36				36
0250按日按件計資酬金	69				69
0271物品	162				162
0279一般事務費	407				407
0283車輛及辦公器具養護費	4				4
0284設施及機械設備養護費	60				60
0291國內旅費	56				56
0300設備及投資	50				50
0319雜項設備費	50				50

苗栗少年觀護所
人事費分析表

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	2,324	
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	-	
六、獎金	441	
七、其他給與	65	
八、加班值班費	403	包括超時加班費163千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	180	
十一、保險	184	
十二、調待準備	-	
合 計	3,597	

本頁空白

苗栗少年
預算員額
中華民國

科 目			員 額 (單位 :														
款	項	目 節	名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 衛 警		工 友		技 工		駕 駛	
				本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
12			002300000 法務部主管	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5		002317000 矯正署及所屬	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		2	3523174100 矯正業務	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

觀護所
明細表

101年度

單位: 新臺幣千元

人)								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐 外 雇 員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
-	-	-	-	-	-	4	4	3,194	2,204	990	
-	-	-	-	-	-	4	4	3,194	2,204	990	
-	-	-	-	-	-	4	4	3,194	2,204	990	本機關100年度法定預算書表列 預算員額4人，配合矯正署100年 1月1日成立改隸該署。

臺中少年觀護所

...the first of the ...

...the second of the ...

...the third of the ...

...the fourth of the ...

...the fifth of the ...

...the sixth of the ...

...the seventh of the ...

...the eighth of the ...

...the ninth of the ...

...the tenth of the ...

...the eleventh of the ...

...the twelfth of the ...

...the thirteenth of the ...

...the fourteenth of the ...

...the fifteenth of the ...

...the sixteenth of the ...

...the seventeenth of the ...

...the eighteenth of the ...

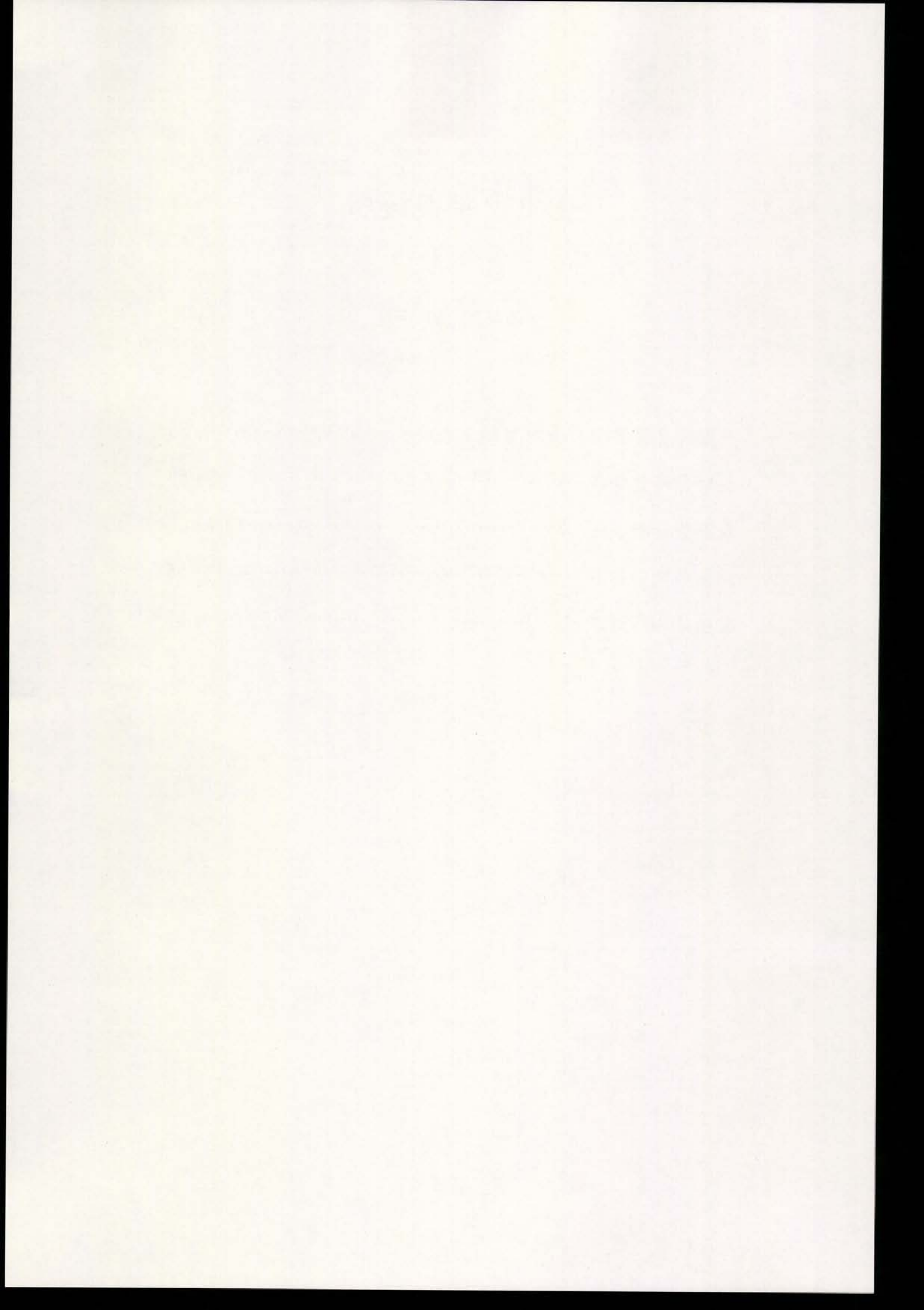
臺中少年觀護所

目 次

中華民國 101 年度

頁 次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表·····	附 66—1
二、各項費用彙計表·····	附 66—4
三、人事費分析表·····	附 66—5
四、預算員額明細表·····	附 66—6
五、公務車輛明細表·····	附 66—8



臺中少年觀護所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	13,502
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

1. 辦理矯正機關基本行政管理及人員訓練等業務。
2. 辦理矯正機關收容人教化、調查分類、戒護安全、技能訓練、作業及衛生醫療等業務。

預期成果：

1. 依施政計畫預定進度，按期實施完成，提高工作效率。
2. 培養收容人之勤勞習慣，訓練一技之長，俾利復歸社會。
3. 穩定囚情，防止戒護事故發生，維護機關安全。
4. 維護收容人身體健康，強化衛生習慣，防止傳染病發生。
5. 強化教化功能，落實教誨教育工作，培養收容人正確價值觀念。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	10,440	臺中少年觀護所行政科室	本計畫本年度編列人事費10,440千元，其內容如下：
0100 人事費	10,440		1. 法定編制人員待遇5,956千元，係職員10人之薪俸、加給等。
0103 法定編制人員待遇	5,956		2. 獎金1,770千元，係考績獎金及年終工作獎金等。
0111 獎金	1,770		3. 其他給與236千元，係休假補助、車票費補助及員工因公傷殘死亡慰問金等。
0121 其他給與	236		4. 加班值班費1,474千元，係加、值班費及不休假加班費。
0131 加班值班費	1,474		5. 退休離職儲金504千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
0143 退休離職儲金	504		6. 保險500千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。
0151 保險	500		
02 基本行政工作維持	1,814	臺中少年觀護所總務科	本計畫本年度編列1,814千元，其內容如下：
0200 業務費	1,718		1. 業務費1,718千元，包括：
0201 教育訓練費	6		(1) 教育訓練費6千元，係員工訓練所需教材、膳宿、交通等經費。
0202 水電費	173		(2) 水電費173千元。
0203 通訊費	52		(3) 通訊費52千元，係郵資、電話及數據通訊費等。
0221 稅捐及規費	3		(4) 稅捐及規費3千元，係車輛牌照稅及燃料費等。
0231 保險費	72		(5) 保險費72千元，係對所執行之業務活動、所管財產等所繳納之保險費。
0241 兼職費	36		(6) 兼職費36千元，係兼任少年觀護所所長之兼職費。
0271 物品	264		(7) 物品264千元，包括：
0279 一般事務費	144		<1>車輛油料費195千元，係按機車5輛，每輛每月耗油料24公升，中小型汽車3輛，
0282 房屋建築養護費	697		
0283 車輛及辦公器具養護費	146		
0284 設施及機械設備養護費	100		

臺中少年觀護所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	13,502
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0291 國內旅費	25		每輛每月耗油料129公升，按汽油每公升價格32.8元、柴油每公升價格30.0元計列。 <2>資訊耗材等經費14千元。 <3>一般行政業務所需文具紙張等消耗品22千元。 <4>非消耗性辦公用具購置經費33千元。 (8)一般事務費144千元，包括： <1>文康活動費38千元，係按員工10人，每人每年3,840元計列。 <2>行政管理事務費71千元。 <3>員工健康檢查補助費25千元，係按職員7人，每人每年3,500元計列。 <4>環境清潔及雜支等經費10千元。 (9)房屋建築養護費697千元。 (10)車輛及辦公器具養護費146千元，包括： <1>車輛養護費136千元，係按機車5輛，每輛每年1,700元，公務汽車滿2年未滿4年者1輛，每輛每年25,500元，滿6年以上者2輛，每輛每年51,000元計列。 <2>辦公器具養護費10千元，係按職員10人，每人每年1,048元計列。 (11)設施及機械設備養護費100千元，包括： <1>發電機、電氣系統及消防設備等養護費10千元。 <2>高壓斷電感應系統及污水處理場養護費10千元。 <3>監視設備及安全系統等養護費10千元。 <4>辦公及其他設備養護費70千元。 (12)國內旅費25千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。 2.獎補助費96千元，係退休退職人員三節慰問金，按每人每年6,000元計列。
0400 獎補助費	96		
0475 獎勵及慰問	96		
03 辦理矯正、醫療及訓練業務	1,248	臺中少年觀護所輔導科等	
0200 業務費	1,123		本計畫本年度編列1,248千元，其內容如下： 1.業務費1,123千元，包括： (1)按日按件計資酬金177千元，包括： <1>委請特約醫師及兼任醫師看診所需診療費80千元。
0250 按日按件計資酬金	177		
0271 物品	121		

臺中少年觀護所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	13,502
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0279 一般事務費	810		<p><2>聘請講師演講或教授教化課程之鐘點費97千元。</p> <p>(2)物品121千元，包括：</p> <p><1>疾病醫療材料費73千元。</p> <p><2>尿液檢驗試劑等材料費12千元，係按每人每年篩檢4次，每次200元計列。</p> <p><3>觀察勒戒業務材料費36千元。</p> <p>(3)一般事務費810千元，包括：</p> <p><1>戒護人員制服費及收容人服裝費37千元。</p> <p><2>戒護人員常年教育訓練經費5千元。</p> <p><3>警衛管理及戒護業務經費503千元。</p> <p><4>辦理收容人觀察勒戒業務經費265千元。</p> <p>(4)國內旅費15千元，係解送收容人等差旅費。</p> <p>2.設備及投資125千元，包括：</p> <p>(1)戒護、消防安全及接見監聽等設備費35千元。</p> <p>(2)零星設備費90千元。</p>
0291 國內旅費	15		
0300 設備及投資	125		
0319 雜項設備費	125		

臺中少年觀護所 各項費用彙計表

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3523174100 矯正業務					合 計
合 計	13,502					13,502
0100人事費	10,440					10,440
0103法定編制人員待遇	5,956					5,956
0111獎金	1,770					1,770
0121其他給與	236					236
0131加班值班費	1,474					1,474
0143退休離職儲金	504					504
0151保險	500					500
0200業務費	2,841					2,841
0201教育訓練費	6					6
0202水電費	173					173
0203通訊費	52					52
0221稅捐及規費	3					3
0231保險費	72					72
0241兼職費	36					36
0250按日按件計資酬金	177					177
0271物品	385					385
0279一般事務費	954					954
0282房屋建築養護費	697					697
0283車輛及辦公器具養護費	146					146
0284設施及機械設備養護費	100					100
0291國內旅費	40					40
0300設備及投資	125					125
0319雜項設備費	125					125
0400獎補助費	96					96
0475獎勵及慰問	96					96

臺中少年觀護所 人事費分析表

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	5,956	
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	-	
六、獎金	1,770	
七、其他給與	236	
八、加班值班費	1,474	包括超時加班費486千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	504	
十一、保險	500	
十二、調待準備	-	
合 計	10,440	

臺中少年
預算員額
中華民國

科 目				員 額 (單位 :														
款	項	目	節	名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 衛 警		工 友		技 工		駕 駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
12				0023000000 法務部主管	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5			0023170000 矯正署及所屬	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		2		3523174100 矯正業務	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

觀護所
明細表

101年度

單位: 新臺幣千元

人)								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐 外 雇 員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
-	-	-	-	-	-	10	10	8,966	8,513	453	453 本機關100年度法定預算書表列 預算員額10人，配合矯正署100 年1月1日成立改隸該署。
-	-	-	-	-	-	10	10	8,966	8,513	453	
-	-	-	-	-	-	10	10	8,966	8,513	453	

臺中少年觀護所
公務車輛明細表

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	現有車輛: 中型警備車(21 人座)	20	98.06	4,009	1,548	30.00	46	26	0446-WD。	
1	其他特殊用途車輛	5	94.09	2,350	1,548	32.80	51	51	09310-LQ。救護車。 。	
2	一般公務用機車	1	91.04	125	576	32.80	19	3	0LL5-491、LL5-492。 。	
2	一般公務用機車	1	94.04	125	576	32.80	19	3	0G5R-580、G5R-581。 。	
1	一般公務用機車	1	98.05	125	288	32.80	9	2	0862-GRB。	
1	小型警備車	4	93.11	1,999	1,548	32.80	51	51	07629-KZ。	
	合 計				6,084		195	136	0	

南投少年觀護所

... and the ...

... and the ...

... and the ...

... and the ...

... and the ...

... and the ...

... and the ...

... and the ...

... and the ...

... and the ...

... and the ...

... and the ...

... and the ...

... and the ...

... and the ...

... and the ...

... and the ...

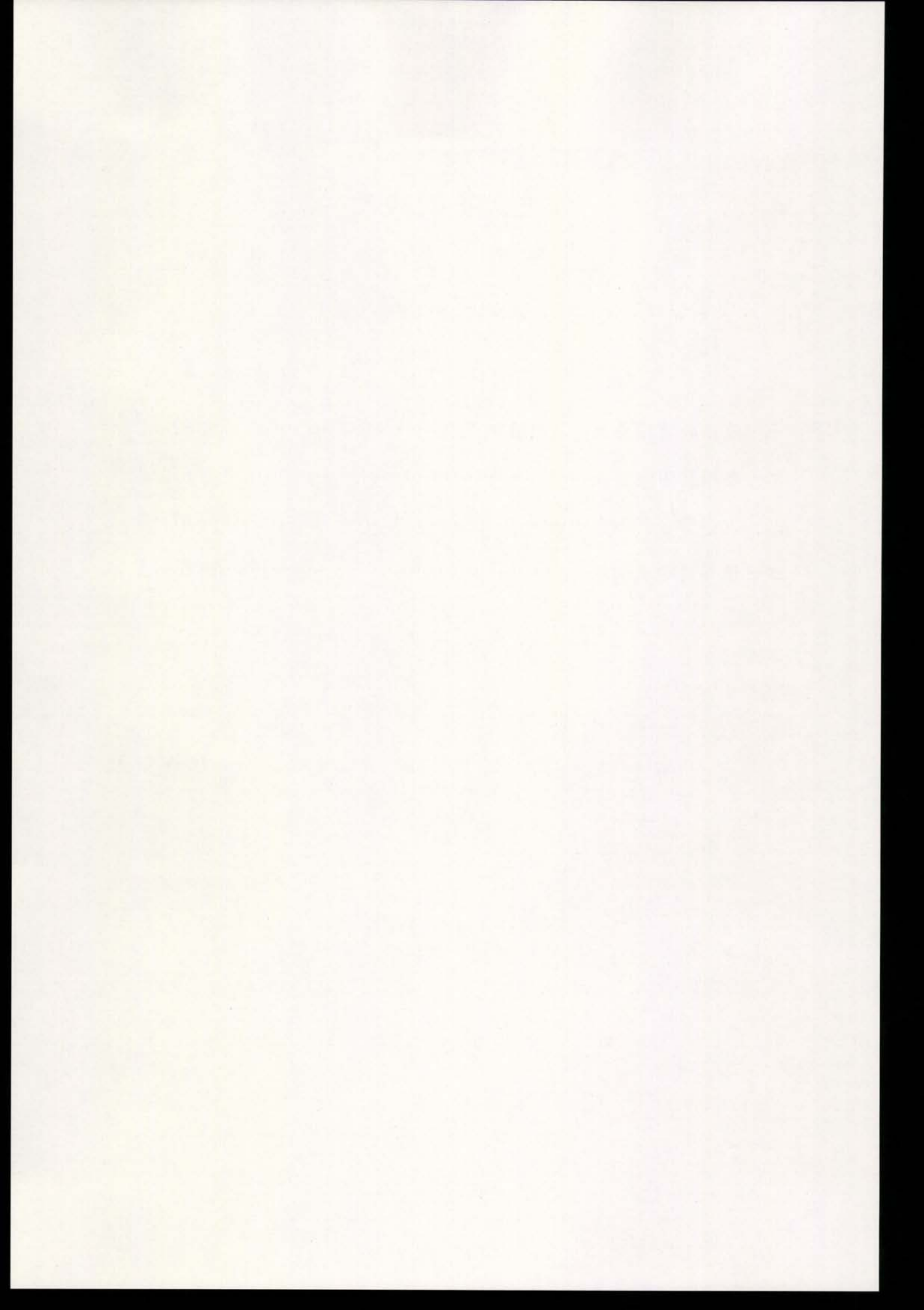
南投少年觀護所

目次

中華民國 101 年度

頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表.....	附 67—1
二、各項費用彙計表.....	附 67—3
三、人事費分析表.....	附 67—4
四、預算員額明細表.....	附 67—6



南投少年觀護所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	4,990
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

1. 辦理矯正機關基本行政管理及人員訓練等業務。
2. 辦理矯正機關收容人教化、調查分類、戒護安全、技能訓練、作業及衛生醫療等業務。

預期成果：

1. 依施政計畫預定進度，按期實施完成，提高工作效率。
2. 培養收容人之勤勞習慣，訓練一技之長，俾利復歸社會。
3. 穩定囚情，防止戒護事故發生，維護機關安全。
4. 維護收容人身體健康，強化衛生習慣，防止傳染病發生。
5. 強化教化功能，落實教誨教育工作，培養收容人正確價值觀念。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	4,150	南投少年觀護所行政科室	本計畫本年度編列人事費4,150千元，其內容如下：
0100 人事費	4,150		1. 法定編制人員待遇2,547千元，係職員5人之薪俸、加給等。
0103 法定編制人員待遇	2,547		2. 獎金384千元，係考績獎金及年終工作獎金等。
0111 獎金	384		3. 其他給與94千元，係休假補助、車票費補助及員工因公傷殘死亡慰問金等。
0121 其他給與	94		4. 加班值班費783千元，係加、值班費及不休假加班費。
0131 加班值班費	783		5. 退休離職儲金187千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
0143 退休離職儲金	187		6. 保險155千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。
0151 保險	155		
02 基本行政工作維持	585	南投少年觀護所總務科	本計畫本年度編列業務費585千元，其內容如下：
0200 業務費	585		1. 教育訓練費46千元，係員工訓練所需教材、膳宿、交通等經費。
0201 教育訓練費	46		2. 水電費20千元。
0202 水電費	20		3. 通訊費32千元，係郵資、電話及數據通訊費等。
0203 通訊費	32		4. 資訊服務費50千元，係資訊設備之保養、維修及操作等服務費。
0215 資訊服務費	50		5. 兼職費36千元，係兼任少年觀護所所長之兼職費。
0241 兼職費	36		6. 物品97千元，包括：
0271 物品	97		(1) 資訊耗材等經費15千元。
0279 一般事務費	155		(2) 一般行政業務所需文具紙張等消耗品61千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	5		(3) 非消耗性辦公用具購置經費21千元。
0284 設施及機械設備養護費	117		
0291 國內旅費	27		

南投少年觀護所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	4,990
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
03 辦理矯正、醫療及訓練業務 0200 業務費 0250 按日按件計資酬金 0271 物品 0279 一般事務費 0291 國內旅費 0300 設備及投資 0319 雜項設備費	255 192 82 17 81 12 63 63	南投少年觀護 所輔導科等	7.一般事務費155千元，包括： (1)文康活動費19千元，係按員工5人，每人每年3,840元計列。 (2)行政管理事務費96千元。 (3)員工健康檢查補助費4千元，係按職員1人，每人每年3,500元計列。 (4)環境清潔及雜支等經費36千元。 8.車輛及辦公器具養護費5千元，係辦公器具養護費，按職員5人，每人每年1,048元計列。 9.設施及機械設備養護費117千元，包括： (1)發電機、電氣系統及消防設備等養護費30千元。 (2)高壓斷電感應系統及污水處理場養護費30千元。 (3)監視設備及安全系統等養護費40千元。 (4)辦公及其他設備養護費17千元。 10.國內旅費27千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。 本計畫本年度編列255千元，其內容如下： 1.業務費192千元，包括： (1)按日按件計資酬金82千元，包括： <1>委請特約醫師及兼任醫師看診所需診療費34千元。 <2>聘請講師演講或教授教化課程之鐘點費48千元。 (2)物品17千元，係疾病醫療材料費。 (3)一般事務費81千元，包括： <1>戒護人員制服費及收容人服裝費19千元。 <2>戒護人員常年教育訓練經費3千元。 <3>警衛管理及戒護業務經費59千元。 (4)國內旅費12千元，係解送收容人等差旅費。 2.設備及投資63千元，包括： (1)戒護、消防安全及接見監聽等設備費18千元。 (2)零星設備費45千元。

南投少年觀護所
各項費用彙計表
中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3523174100 矯正業務					合 計
合 計	4,990					4,990
0100人事費	4,150					4,150
0103法定編制人員待遇	2,547					2,547
0111獎金	384					384
0121其他給與	94					94
0131加班值班費	783					783
0143退休離職儲金	187					187
0151保險	155					155
0200業務費	777					777
0201教育訓練費	46					46
0202水電費	20					20
0203通訊費	32					32
0215資訊服務費	50					50
0241兼職費	36					36
0250按日按件計資酬金	82					82
0271物品	114					114
0279一般事務費	236					236
0283車輛及辦公器具養護費	5					5
0284設施及機械設備養護費	117					117
0291國內旅費	39					39
0300設備及投資	63					63
0319雜項設備費	63					63

本頁空白